



CENTAR ZA KULTURU  
GRADSKI MUZEJ ČAZMA

# PLAN EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA CENTRA ZA KULTURU ČAZMA

## 1. UVOD

Ovaj plan evakuacije i spašavanja izrađen je na osnovi članka 55. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine br.71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) s ciljem organiziranog napuštanja objekta i spašavanja ugrožene i vrijedne imovine iz objekta u slučaju požara, elementarnih nepogoda, ratnih razaranja i drugih slučajeva ugroze koji mogu izazvati potrebu za evakuacijom i spašavanjem. Od spomenutih uzroka, požar će u mirnodopskim uvjetima biti najvjerojatniji razlog potrebi za evakuacijom i spašavanjem, stoga ovaj Plan evakuacije i spašavanja čini jedinstvenu cjelinu s izrađenim Planom zaštite od požara, iako se može koristiti u svim slučajevima koji nameću potrebu za evakuacijom i spašavanjem.

Osnovni nositelji evakuacije i spašavanja u objektu jesu pojedini radnici Centra za kulturu Čazma, na lokaciji Trg Čazmanskog kaptola 13, pred koje se u skladu s ovim Planom stavljaju odgovarajući zadaci i obveze.

Ostale zgrade u suvlasništvu ili potpunom vlasništvu Centra su:

-zgrada na Trgu Čazmanskog kaptola 10 koja nije u upotrebi za posjetitelje već je na tavanu smješten manji dio muzejskih predmeta;

-zgrada – tradicijska moslavačka kuća u Gornjem Mikloušu 45 koja se otvara nekoliko puta tijekom godine i tom je prilikom uvijek prisutan ravnatelj ili kustos. Zgrada je vrlo mala i ima jedan ulaz/izlaz koji je jedini mogući evakuacijski put.

## 2. OPIS RADNIH AKTIVNOSTI U GRAĐEVINI

Centar za kulturu Čazma (u daljnjem tekstu: Centar), organiziran je u dvije ustrojbene jedinice: - Centar za kulturu Čazma i Gradski muzej Čazma.

U zgradi Centra za kulturu Čazma, na lokaciji Trg Čazmanskog kaptola 13 (u daljnjem tekstu: TČK 13) djeluje Centar za kulturu (u daljnjem tekstu: CZK), Gradski muzej Čazma (u daljnjem tekstu: GMČ), Gradonačelnik, Gradsko vijeće, Gradska uprava Grada Čazme (u daljnjem tekstu: GČ), IC-Informativni centar, Hrvatska radio postaja Čazma (u daljnjem tekstu: IC) te udruge kulture Grada Čazme (u daljnjem tekstu: KUU).

Zgrada TČK 13 sastoji se od manjeg podruma čiji je ulaz zaseban, a u podrumu je kotlovnica s predprostorom i muzejsko spremište; prizemlja u kojem je multimedijaska dvorana s pripadajućim prostorima, uredi Centra, spremišta GMČ, kuhinja, 3 prostorije IC, dva ureda GČ, dvije prostorije za djelovanje KUU, sanitarni čvor (muški i ženski te WC za invalide, prostorija za presvlačenje i dojenje beba) te hodnici i stepenice prema katu; kata u kojem su smještene Galerija Anton Cetin, Galerija Aleksandar Marks, prostor spremišta GMČ i arhiva CZK, balkon multimedijске dvorane, sanitarni čvor, studio IC od tri prostorije, uredi GČ i Gradonačelnika – ukupno 9 manjih prostorija povezanih hodnikom; tavanski prostor prazan je i neuređen.

## 3. BROJ RADNIKA

U zgradi TČK 13 je stalno zaposleno 24 osoba od kojih 3 u Centru, dvoje u radiju, četrnaestoro u GČ i pet u ostalih korisnika zgrade TČK 13. Radno vrijeme GČ je od 7 do 15, Centra od 7 do 21, a radno vrijeme ostalih stalno zaposlenih je varijabilno.

## 4. NAČIN ALARMIRANJA U SLUČAJU OPASNOSTI

Ponekad se događaji koji zahtijevaju hitnu evakuaciju ili spašavanje iz objekta mogu pokazati kao jasno vidljivi (npr. potres, ratna razaranja i sl.) no u drugim slučajevima (npr. požar ili neka druga ugroza na jednom kraju objekta) ne mora taj događaj u svim dijelovima objekta biti jasno vidljiv. U ovom drugom slučaju potrebno je alarmirati ostale osobe u zgradi o nastalom događaju: **zvonjavom /pritiskom na električno zvono koje se nalazi desno od glavnog ulaza u zgradu i/ili telefonskim putem, putem osobne veze ili kombinirano, u multimedijskoj dvorani putem razglasnog uređaja.**

Poziv će se uputiti na broj 112 preko fiksnih i (ili) mobilnih telefona.

## 5. OSNOVNI ELEMENTI EVAKUACIJE I SPAŠAVANJE U GRAĐEVINI

Osnovne opasnosti koje mogu izazvati potrebu za evakuacijom i spašavanjem jesu: - požar, ratna razaranja, elementarne nepogode (potresi, poplave i sl.), različiti oblici terorističkih i drugih ugroza (primjerice, prijetnje biološkim oružjem, podmetnutim eksplozivom i sl.)

Osnovni tijekovi evakuacije unutar građevine jesu najbliži putovi na otvoreni prostor. Napuštanje prostorija prizemlja omogućeno je kroz glavni izlaz te sporedni dvorišni izlaz. Napuštanje prostora prvog kata omogućeno je stubištem koje povezuje prizemlje i prvi kat – glavnim i sporednim ulaznim vratima prema otvorenom prostoru. Napuštanje prostora podruma je omogućeno kroz izlaz prema otvorenom prostoru iz podruma.

## 6. POŽARNO OPASNE PROSTORIJE

U ovoj zgradi nema posebno izraženih požarno opasnih mjesta, a ni osnovne aktivnosti Centra nisu takvog tipa da bi lako mogle izazvati požar ili eksploziju.

## 7. OVLAŠTENJA I DUŽNOSTI ODGOVORNIH OSOBA U EVAKUACIJI I SPAŠAVANJU

Odgovorne osobe u evakuaciji jesu: - ravnatelj Centra za kulturu i komunalni redar u Gradskoj upravi Grada Čazme te svi ostali radnici u zgradi (Centra, Grada Čazme, IC i dr.) .

Ravnatelj Centra ima posebna ovlaštenja i dužnosti u pogledu evakuacije i spašavanja, a naročito:

- osigurava donošenje Plana evakuacije i spašavanja kao i odgovarajućih izmjena
- predlaže donošenje i usvajanje mjera i aktivnosti neophodnih za provođenje evakuacije i spašavanja - osigurava provođenje mjera zaštite i spašavanja predviđenih Zakonom o zaštiti na radu, ovim Planom te obvezama iz područja civilne zaštite
- u slučaju potrebe izdaje naređenja za pozivanje u pomoć javne vatrogasne postrojbe, policije te drugih potrebnih službi
- poduzima i druge mjere te obavlja zadatke koje mu stave u obvezu organi nadzora.

Za navedene poslove ravnatelj angažira ovlaštenika zaštite na radu.

Rukovoditelji evakuacije i spašavanja jesu odgovorne osobe zadužene za koordinaciju i rad svih subjekata na evakuaciji i spašavanju. Pritom su njihove dužnosti slijedeće:

- prema potrebi i prema planu alarmiranja naređuju akciju evakuacije i spašavanja
- vode računa o zbrinjavanju i osiguravanju materijalnih i drugih vrijednosti koje su pod njihovom nadležnošću
- dužni su provesti akciju kontrole svih prostorija gdje bi mogli ostati ljudi, kao npr. sanitarije i sl.
- vode računa o tome treba li pozvati i je li pozvana hitna medicinska pomoć telefonom na broj 112
- izlaskom na otvoreni prostor zbrinjavaju i smještaju eventualno povrijeđene osobe
- nakon prestanka akcije rukovode neposrednim aktivnostima vezanim za normalizaciju stanja.

U slučaju potpune evakuacije, rukovoditelji evakuacije posljednji se evakuiraju, isključuju sve uređaje, svjetlo, struju i vodu, sprječavaju pomutnju i paniku, a nakon što se utvrdi da u objektu nema više ljudi, napuštaju objekt.

Na temelju važeće regulative i neposredne primjene te ovoga Plana, radnici Centra imaju sljedeća prava i dužnosti:

- da ih se upozna s osnovama Plana evakuacije i spašavanja
- da ih se teoretski i praktično osposobi za djelotvornu evakuaciju
- da se upoznaju s mogućnostima iznenadnih događanja koji mogu ugroziti život i zdravlje te da se osposobe za davanje prve pomoći
- da se eventualne mjere opasnosti odmah otklone i da o tome obavijeste ravnatelja
- da upoznaju putove evakuacije iz objekta
- da postupaju po naređenju odgovornog radnika za rukovođenje evakuacijom
- da sudjeluju u izvođenju vježbi evakuacije
- da su svjesni da čine težu povredu radne discipline ako postupaju protivno odredbi ovog Plana
- odgovorni su za sigurnost ljudi u tijeku evakuacije
- odgovorni su za vrijednosti koje spašavaju, odnosno njihovo zaključavanje ako ih ostavljaju

- da poduzimaju i druge mjere koje im stavi u nadležnost rukovodilac evakuacije.

## 8. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I OPREME ZA EVAKUACIJU I SPAŠAVANJE

U slučaju ozljeđivanja ljudi, telefonom će se pozvati Hitna pomoć, pozivom na broj 112. U objektu nije predviđena posebna oprema za evakuaciju i spašavanje.

## 9. POSTUPCI U EVAKUACIJI

Osnovni elementi evakuacije definirani su točkom 5. ovog Plana. Evakuacija se u objektu provodi prema definiranim i ucrtanim smjerovima i danim okolnostima.

Nakon izlaska na otvoreni prostor radnici se okupljaju na zbornom mjestu gdje čekaju daljnje naredbe. Nakon završene akcije evakuacije i spašavanja, rukovoditelj evakuacije i spašavanja naredit će spašavanje imovine iz ugroženog objekta ukoliko ima mogućnosti za to, a prema slijedećim prioritetima:

- Muzejska građa i dokumentacija
- Arhivsko gradivo
- druga pokretna imovina (računala, razglas, namještaj i sl.).

Nakon završetka akcije evakuacije i spašavanja potrebno je provesti sljedeće mjere:

- zbrinuti na sigurno mjesto eventualno nepokretne i ozlijeđene osobe
- ukoliko postoji potreba i mogućnost, pružiti prvu medicinsku pomoć
- popisati zapaženu imovinu te osigurati dežurstvo do odnošenja na sigurno mjesto pri čemu se zbrinjavanje odvije istim slijedom prioriteta kao i spašavanje.

## 10. OPREMLJENOST I OSPOSOBLJENOST ZA PROVOĐENJE EVAKUACIJE

S obzirom da se radi o evakuaciji normalnih zdravih ljudi, odnosno ljudi normalnih fizičkih sposobnosti, ne pretpostavlja se uporaba opreme za evakuaciju, a budući da u tehnološkom pogledu u objektu nema posebno naglašenih ugroza, također nema posebnih zahtjeva za osposobljavanjem radnika za provođenje evakuacije. To međutim, ne znači da provođenje evakuacije iz građevine ne treba provesti potpuno organizirano, za što je preduvjet da svi radnici budu detaljno upoznati s ovim Planom, a posebno sa svim obvezama koje proizlaze iz ovog Plana.

## 11. NAČIN VRŠENJA KONTROLE PREVENTIVNIH MJERA ZA EVAKUACIJU SPAŠAVANJE

Evakuacijski putovi moraju se stalno održavati prohodnima, na njima se ne smije niti privremeno odlagati namještaj, različita roba, ambalaža i slično. Podovi i prolazi na evakuacijskim putovima moraju se redovito održavati tako da ne budu skliski i neprohodni.

## 12. ROKOVI ZA AŽURIRANJE PLANA EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA

Plan evakuacije i spašavanja ažurira se jednom u dvije godine. Odgovorna osoba za ažuriranje ovog Plana je ravnatelj Centra za kulturu.

## 13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Svi radnici Centra za kulturu Čazma te drugi zaposleni kod korisnika zgrade na Trgu Čazmanskog kaptola 13, dužni su se upoznati s ovim planom, osobito sa zadacima i obvezama koji iz njega proizlaze. Odgovorna osoba za upoznavanje je ravnatelj Centra za kulturu. Svako odbijanje naredbe odgovorne osobe pri evakuaciji ili odbijanju obveza donesenih ovim Planom teža je povreda radne discipline i izaziva odgovarajuće sankcije. U cilju odgovarajuće psihološke pripremljenosti radnika, potrebno je periodično provoditi praktične vježbe evakuacije i spašavanja najmanje jednom u dvije godine, sukladno članku 55. točka 5. Zakona o zaštiti na radu.

Plan evakuacije i spašavanja stupa na snagu danom donošenja, 17. rujna 2019.godine.

Klasa: Klasa: 115-01/19-01/100

URBROJ: 2110-06-02-01/19-1.3.2./19

Čazma, 17. RUJNA 2019.

Ravnatelj:  
Jadranka Kruljac Sever