



Bjelovarsko-bilogorska županija
Grad Čazma
CENTAR ZA KULTURU ČAZMA

KLASA: 612-01/21-01/9

UR. BROJ: 2110-06-02-01/22-1.7.2./01

Čazma, 15. listopada 2022.

PROGRAM RADA CENTRA ZA KULTURU ČAZMA ZA 2023.G.

OPĆENITO

Djelatnost Centra za kulturu Čazma obuhvaćaju:

- muzejsku djelatnost (osnovna djelatnost),
- galerijsko-izložbenu djelatnost,
- kino-prikazivačku djelatnost,
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- nakladničku djelatnost,
- organiziranje glazbenih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa, vlastite produkcije ili u suradnji s drugim ustanovama,
- informatičko opismenjavanje mladeži, djece i odraslih,
- organiziranje tečajeva učenja sviranja pojedinih glazbenih instrumenata, tečajeva stranih jezika i slično,
- djelatnost javnog informiranja.

Centar obavlja i druge djelatnosti za izvršenje kratkoročnih i dugoročnih programa rada u cilju razvoja djelatnosti kulture kojima se Centar bavi.

Neke od osnovnih djelatnosti Centar više ne obavlja jer za njih korisnici nemaju interesa.

PLAN PROGRAMSKE DJELATNOSTI

PROGRAM MUZEJSKO-GALERIJSKE DJELATNOSTI (redovna djelatnost) odvija se kroz programe:

- Primarna zaštita muzejskih predmeta i dokumentacije,
- Izložbeni program,
- Manifestacije,
- Pedagoška djelatnost,
- Stručno osposobljavanje,
- Nabava muzejskih predmeta,

- Ostalo (zaštita baštine, kulturna ruta Vijeća Europe *Transromanica*, koncerti, kazalište, likovna kolonija, javne i službene priredbe).

Cilj svih programa muzejsko galerijske djelatnosti je sakupljanje, stručna obrada i prezentacija te čuvanje podataka o materijalnoj i nematerijalnoj kulturnoj baštini čazmanskog dijela Moslavine. Kulturna baština promovira vrijednosti Grada Čazme temeljene na povijesnim činjenicama te na materijalnoj i nematerijalnoj baštini, znanjima i vještinama mnogih žitelja ovoga kraja.

Primarna zaštita muzejskih predmeta i dokumentacije

Inventiranje muzejske građe će se odvijati se po planu inventarizacije, kako za primarnu (M++) tako i za sekundarnu (S++) dokumentaciju. U 2023. g. za potrebe zaštite muzejskih predmeta u muzejskom spremištu izmijenit će se dotrajala rasvjetna tijela kako bi se omogućila adekvatna rasvijetljenost prostora za rad. U svrhu revizije muzejske građe spremište će se reorganizirati te predmeti koji to zahtijevaju dodatno će se adekvatno zaštititi. Zaduženja: Jadranka Kruljac-Sever, Marina Junger, Maja Cepetić Rogić.

Program konzervatorsko-restauratorskih radova

Program predviđa konzervatorsko-restauratorske zahvate na (1) metalnim predmetima iz Srednjovjekovne zbirke predviđen je nastavak radova na 9 predmeta na kojima je tijekom 2022. godine proveden proces desalinizacije. Ove je predmete prijeko potrebno odmah nakon desalinizacije i restaurirati – konzervirati. (2) Od keramičkih predmeta izdvojen je 21 predmet iz Srednjovjekovne i 1 predmet iz Prapovijesne zbirke kojima je potrebno stručno čišćenje, konsolidacija te rekonstrukcija, a imaju sve potrebne elemente za te zahvate. Izabrani predmeti su predviđeni za novi stalni postav Gradskoga muzeja Čazma. Izvori: Ministarstvo kulture i medija RH, Grad Čazma. Zaduženja: Jadranka Kruljac Sever.

Muzeološki koncept stalnog izložbenog postava, izvedbeno i idejno rješenje

Od početka 2022. godine u pripremi je muzeološki koncept stalnog muzejskog postava koji će biti smješten u zgradi muzeja na Trgu Čazmanskog kaptola 10 (gradina). Izrada koncepta intenzivirala se je u drugom dijelu godine konačnom selekcijom muzejske građe koja će biti u postavu te izborom arhitekata/dizajnera koji će do sredine siječnja ponuditi idejno rješenje. U prvoj polovini 2023. muzeološki koncept i idejno rješenje zahtijevat će dvije stručne recenzije, prije no što ih se uputi u službenu proceduru i odobrenje Muzejskom vijeću Ministarstva kulture i medija. Po odobrenju koncepta i idejnog rješenja u drugom dijelu 2023. planira se pristupiti izradi izvedbenog rješenja. Zaduženja: maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger. Izvor: donacija (2019.)

Revizija muzejske građe

Prema Zakonu o muzejima revizija muzejske građe predviđena je u razmaku od pet godina zbog čega je od lipnja do studenog 2023. predviđena priprema i provedba revizije muzejske građe Gradskog muzeja Čazma. Zbog kompleksnosti postupka nužno je na period od bar dva mjeseca zaposliti/angažirati osobu određenog iskustva u revizijskim postupcima koja će sudjelovati u postupku revizije kao treći član. Zaduženja: Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger, Maja Cepetić Rogić, spremačica, domar

Izložbeni program

Programom je predviđena organizacija tri izložbe iz fundusa Gradskoga muzeja Čazma, jedna gostujuća izložba (Gradski muzej Križevci) i tri web/online izložbe.

Cjelogodišnji izložbeni program Gradskog muzeja Čazma ima za cilj afirmirati do sada dijelom nepoznatu baštinu zavičaja i smjesti je u širi geografski, povijesni, društveni i kulturni kontekst. Time se želi naglasiti važnost pojedinih predmeta iz muzejskog fundusa, odnosno važnost pojedinih povijesnih fenomena i događaja lokalne, regionalne, ali i opće povijesti i kulture. Sve izabrane teme izložbi od važnosti su za promociju udruga i osoba kojima se bave, Centra za kulturu i Gradskog muzeja, Grada Čazme i Republike Hrvatske.

Izložbe *Arheološko nalazište ranobrončanog doba „Rađinac“ u Čazmi*, *Michael Close – 30 radova* i *Povijesni prizori na razglednicama iz fundusa Gradskoga muzeja Čazma* su izložbe iz fundusa, a *Put čipke* gostujuća izložba Gradskog muzeja Križevci. Tijekom trajanja pandemije COVID-19 online izložbe pokazale su se kao općenito dobar način komunikacije s korisnicima, zbog čega su predviđene i ove godine: *Hrvatski sokol u Čazmi* i *Novovjeka župa u Čazmi (1653.-2023.)*. Web stranica muzeja mjesto je na kojem će online izložbe biti trajno dostupne (www.muzejcazma.eu).

* ***Arheološko nalazište ranobrončanog doba „Rađinac“ u Čazmi***. Presentacija 40 predmeta (Prapovijesna zbirka) prikupljenih arh. istraživanjem lokaliteta „Rađinac“ u Čazmi 1983. g, te crteža i tekst doc. dr. sc. Janje Mavrović Mokos (FFZG), ilustracija apliciranih na zid, te fotografija nalazišta. Tiskat će se katalog autorica dr. sc. Mavrović Mokos i Jadranke Kruljac Sever. Promocija izložbe: društvene mreže, stručno vodstvo, svečano otvaranje uz sudjelovanje autorica, radionice. Autorica: Jadranka Kruljac Sever. Termin pripreme: 1.9.2022.-15.6.2023., termin održavanja: 26.6.-15.10.2023.

* ***Michael Close – 30 radova***. Presentacija 30 do sada neizloženih radova (Umjetnička zbirka) kanadskog slikara Michaela Closea postavljenih u Galeriju Anton Cetín. Nakon istraživanja i analize radova pripremit će se katalog. Promotivne aktivnosti uoči otvorenja izložbe: društvene mreže i web stranica muzeja, regionalne novine i radio postaje. Autorica: dr. sc. Maja Cepetić Rogić. Termin pripreme: 1.9.2022.-1.5.2022., termin održavanja: 7.6.-31.7.2023.

* ***Hrvatski sokol u Čazmi***. Online izložbom će se prezentirati 140 predmeta (9 muzejskih zbirki + sekundarna dokumentacija). Istražit će se gradivo arhiva u Bjelovaru, digitalni fondovi NSK, vlastita muzejska građa i dokumentacija. Analiza školskih spomenica i članaka Jutarnjeg lista, Sportskih novosti i lokalnih novina. Uoči objave izložbe (web) promocija društvenim mrežama, na webu, lokane novine; uspostava kontakta sa odgojno-obrazovnim ustanovama, kao i sa sportskim klubovima i udrugama. Autorica: Marina Junger. Termin pripreme: 1.9.2022.-15.4.2023., termin održavanja: od 18.5.2023.

* ***Novovjeka župa u Čazmi (1653.-2023.)***. Online izložbom će se prikazati obnova, gradnja i opremanje sakralnih objekata, stanje u župi od početka 17. st. kroz izvorne dokumente (kanonske vizitacije, župna spomenica) te razvoj drugih svjetovnih i crkvenih institucija u više država i državnih sustava u istoj sredini. Proučit će se višestoljetna župna riznica, arheološka i povijesno umjetnička istraživanja. Uoči otvorenja aktivnosti s ciljem promocije online sadržaja izložbe na webu, ostvarit će se kontakt sa

vjerskim zajednicama. Autorica: Jadranka Kruljac Sever. Termin pripreme: 1.9.2022.-15.9.2023., termin održavanja: od 27.9.2023.

***Povijesni prizori na razglednicama iz fundusa Gradskoga muzeja Čazma.** Izložbom će biti obuhvaćeno 35 razglednica (Zbirka razglednica) od dolaska Hrvata do 1991. g. reproduciranih na plakatima. Uz svaku reprodukciju bit će kratki opis povijesnog događaja. Podjela izložbe na tri podteme: *Hrvatska povijest* (22 panoa), *Čazmanska srednjovjekovna povijest* (5 panoa) i *Tošo Dabac – Zagreb – Čazma* (8 panoa). Promocija izložbe: deplijan, društvene mreže i web, radionice za učenike. Autorica: Jadranka Kruljac Sever. Termin pripreme: 1.9.2022.-15.6.2023., termin održavanja: 29.5.-20.11.2023.

*** Put čipke.** Ovom gostujućom izložbom Gradskog muzeja Križevci izložit će se 39 predmeta iz različitih izvora (muzejsko i privatno vlasništvo, uključujući i predmete s područja Miklouša). Autori izložbe su Ivan Vinković i Vesna Peršić Kovač, a likovnog postava dr. sc. Maja Cepetić Rogić i Marina Junger. Odabrani predmeti tematiziraju upotrebu čipke kao etnografske baštine prostora Međimurja, Podravine i zapada Moslavine. Promotivne djelatnosti bit će usmjerene na šire područje, kako bi se obuhvatili svi sudionici gostujuće izložbe. Termin pripreme: 1.9.2023.-24.10.2023., termin održavanja: 25.10.-25.11.2023.

Izvori: Ministarstvo kulture i medija RH, Grad Čazma, vlastita sredstva.

Manifestacije

vrijeme održavanja	manifestacija	program/sadržaj	cilj
Zadnji petak u siječnju	NOĆ MUZEJA	* program u okviru zadane teme Noći muzeja (Hrvatsko muzejsko društvo)	*prepoznavanje muzeja kao mjesta kolektivnog sjećanja te promotora Čazme i njenih vrijednosti
od sredine veljače do uskrsnog ponedjeljka	USKRSNI BLAGDANI	* prigodna muzejska izložba, vodstvo kroz izložbe	*Afirmacija Muzeja i Čazme
kraj ožujka	Supermaraton Od Kaptola do Kaptola	*dežurstvo uz izložbe - stručna vodstva	*sudjelovanje Muzeja u životu grada i događanjima
18.5.	Međunarodni dan muzeja	*prigodni program, koncert	*prepoznavanje muzeja kao mjesta kolektivnog sjećanja te promotora Čazme i njenih vrijednosti

srpanj	DANI GRADA ČAZME	*stalne i povremene izložbe; koncerti	*isticanje povijesnog značaja Čazme kao centralnog mjesta šire okolice tijekom različitih povijesnih perioda
rujan	Eko sajam	* stručna vodstva kroz izložbe	*uključivanje muzejskog programa kao prateći sadržaj gradske manifestacije
rujan	Zapovijed pod lipom	*suorganizacija manifestacije, stručno vodstvo kroz stalni etnografski postav u tradicijskoj moslavačkoj kući u Mikloušu	* afirmacija nematerijalne baštine i muzejskih zbirki
prosinac, siječanj	Božićna priča	* stručna vodstva kroz izložbe, crkvu i druge sadržaje; organizacija programa	*afirmacija Čazme i Gradskoga muzeja Čazma, udruga kulture i vrijednosti

Programi manifestacija financiraju se iz programa redovne djelatnosti. Programe će provoditi: Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger i Maja Cepetić Rogić.

Pedagoška djelatnost provodit će se kroz radionice i/ili predavanja tematski vezana uz prethodno navedene izložbe i događanja – manifestacije te edukativni program/manifestaciju: *Moj zavičaj – to sam ja!* kao okosnica ovog vida djelatnosti.

Moj zavičaj – to sam ja! Edukativna muzejska manifestacija koju Gradski muzej Čazma provodi od 2019. uključuje više pedagoško-interaktivnih programskih aktivnosti koje uz popularizaciju baštine zavičaja naglasak stavljaju i na određene predmete iz muzejskog fundusa. S obzirom na to da su aktivnosti muzejske manifestacije *Moj zavičaj – to sam ja!* od samih početaka odlično prihvaćene među građanima svih dobnih skupina smatramo da je važno zadržati kontinuitet ovog načina komunikacije s korisnicima (građanima različitih dobnih skupina s naglaskom na djecu i mlade) kako bi se postojeći zadržali, ali privukli i oni novi.

Izvori: Grad Čazma, vlastita sredstva

Stručno osposobljavanje radi stjecanja zvanja u muzejskoj struci

Ovaj program (SOR preko HZZ-a) za nezaposlene u ustanovi će se odvijati ako će biti zainteresiranih kandidata za stručno osposobljavanje za muzejska zvanja; ustanova će za osobu na stručnom osposobljavanju osigurati mentora. Zaduženja: Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger

Nabava muzejskih predmeta tijekom 2023.g. planira se provoditi metodama donacija, otkupa te terenskim prikupljanjem s ciljem adekvatnog popunjavanja sukladno Planu nabave muzejskih predmeta. Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger.

Ostalo

A) Zaštita materijalne kulturne baštine – Moslavačka tradicijska kuća u Mikloušu

Planirano je da se kuća sanira na dijelovima oštećenja na vanjskim zidovima te da se preboji vapnom. Nužna obnova drvenog plotu. Planirana je dezinfekcija drvenih muzejskih predmeta u fazama. Kuća će se redovito održavati. Za redovitu košnju trave u dvorištu predviđen je izdatak za motorno gorivo. Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger, domar, spremačica.

B) Zaštita nematerijalne kulturne baštine – Običaj čitanja Zapovijedi pod lipom

Rješenjem Ministarstva kulture i medija RH od 6.10.2021. Običaj čitanja Zapovijedi pod lipom U Gornjem Mikloušu dobio je svojstvo nematerijalnog kulturnog dobra (br. Z-7474). Rješenjem su utvrđene mjere zaštite, a jedan od nositelja zaštite je i Centar za kulturu Čazma čime je uz ostale nositelje dužan adekvatno brinuti o navedenom nematerijalnom kulturnom dobru. Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever.

C) Ostale manifestacije i programi

KULTURNA RUTA VIJEĆA EUROPE TRANSROMANICA

Program obuhvaća aktivnosti vezane uz djelovanje kulturne rute Vijeća Europe *Transromanica* (promotivne aktivnosti, stručna vodstva, prezentaciju, popularizaciju i administrativne aktivnosti). Zaduženje: Maja Cepetić Rogić. Izvor: Grad Čazma, vlastita sredstva.

KONCERTI

Program dijelom obuhvaća gostovanja profesionalnih umjetnika – glazbenika po odabiru Ministarstva kulture RH i koncerte po odabiru Centra za kulturu Čazma. Program će obogatiti glazbenu ponudu poklonicima glazbe te poučiti sve ljubitelje glazbe u Čazmi i okolici raznim glazbenim oblicima i instrumentima. U 2022.g. planirano je 6 koncerata ozbiljne glazbe jednom ožujak-srpanj te jedan rujnu. Osim umjetničkih koncerata, u planu je održavanje koncerata: učenika Glazbene škole Vatroslava Lisinskog, učenika drugih glazbenih škola, studenata, neafirmiranih glazbenika te kulturno umjetničkih udruga. Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, spremačica. Izvori: Ministarstvo kulture i medija RH (izvođači), Grad Čazma.

KAZALIŠTE

Program je predviđen u cilju promicanja kazališne kulture u mladeži i građanstva s posebnim naglaskom na razvoju publike. Planirano je gostovanje profesionalnih i neprofesionalnih kazališnih skupina s 5 predstava tijekom godine. Realizacija programa ovisit će o financijskim sredstvima za tu namjenu. Vjerojatno je održavanje dvije predstave kazališnih skupina za djecu (4 – 15 godina) te minimalno 2 predstave za odrasle. Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, spremačica. Trošak programa uključuje angažman vanjskog tehničkog suradnika (majstor tona i svjetla). Izvor: Grad Čazma.

LIKOVNA KOLONIJA

Tijekom lipnja planira se dvodnevna likovna kolonija (petak, subota) akademski obrazovanih umjetnika (10) s ciljem popunjavanja muzejskog fonda Umjetničke zbirke. Zadana tema sudionicima bit će 'Panorame i vedute Čazme'. Prvog dana predviđa se okupljanje sudionika, stručno vodstvo gradom, odlazak na lokacije i produkcija, dok se drugog dana predviđa nastavak slikarske produkcije te postav izložbe stvorenih djela sudionika. Organizacija uključuje troškove radnog materijala za umjetnike, troškove reprezentacije, troškove noćenja za dio sudionika s udaljenim mjestom stanovanja te trošak angažmana voditelja programa (2). Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger. Izvor: Grad Čazma, vlastita sredstva

JAVNE I SLUŽBENE PRIREDBE

Aktualne i zanimljive teme iz suvremenog života i prava pojedinaca u formi predavanja, tribine i/ili radionice. Predavanja će se organizirati u suradnji s udrugama i institucijama s područja Grada Čazma, odnosno u suradnji s pojedincima i institucijama više razine, a u korist novih saznanja vezanih uz činjenice, fenomene i pojave čazmanskog kraja. Od ostalih javnih i službenih priredaba predviđene su svakogodišnje priredbe uz angažman zaposlenih u Centru za kulturu Čazma: (1) Svečana sjednica Grada Čazma, (2) Priredbe Dječjeg vrtića «Pčelica» Čazma, (3) dobrotvorne priredbe institucija i ustanova Grada Čazma (u suradnji s ustanovama i udrugama koje ih organiziraju). Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger, spremačica. Trošak: honorari za angažman vanjskog tehničkog suradnika (majstor tona i svjetla). Izvor: Grad Čazma.

ORGANIZIRANJE I PROMICANJE KULTURNO-UMJETNIČKOG STVARALAŠTVA

Centar i Muzej će i nastaviti suradnju s KUD-ovima na području Grada Čazme te ustanovama, institucijama i pojedincima s ciljem realizacije svojih programa i promicanja Grada Čazme u Hrvatskoj i šire.

NAKLADNIČKA DJELATNOST

(1) Tisak kataloga izložbi. *Arheološko nalazište ranobrončanog doba „Rađinac“ u Čazmi.* i *Michael Close – 30 radova*

Izvor: Ministarstvo kulture i medija RH, Grad Čazma

(2) U studenome 2022. tiskana je monografija 'ALEKSANDAR MARKS' u nakladi od 300 primjeraka. Tijekom 2023. planirane su dvije promocije u Zagrebu.

(3) Pripremni radovi za publikaciju povodom 50. Zapovijedi pod lipom , u suradnji s KUD Sloga Miklouš.

DJELATNOST JAVNOG INFORMIRANJA

Centar i Muzej redovito o svojim aktivnostima izvješćuju javnost putem medija, a tako će biti i ubuduće. Redovito će biti pružane informacije Super radiju, Bjelovarsko-bilogorskom radiju, Radio Tereziji, Hrvatskoj televiziji, Mreža TV te svim drugim zainteresiranim elektronskim i tiskanim medijima. Centar i Muzej redovito su pružali tražene informacije i konzultacije svim osobama koje su ih tražile te će tako djelovati i u 2023.g. Naročito Muzej njeguje odnose s osobama koje su u svrhu istraživanja zainteresirane za muzejsku građu i dokumentaciju.

Centar i Muzej će i u 2023. g. osigurati stručni nadzor nad svojim radom matičnim službama i Ministarstvom kulture te nadzora poslovanja ustanove Gradu Čazmi, Državnom uredu za reviziju, FINA, inspeksijskim službama i dr. Kroz cijelu godinu primjenjivat će se Uredba o zaštiti osobnih podataka. Zaduženja: Maja Cepetić Rogić, Jadranka Kruljac Sever, Marina Junger.

PLAN TROŠKOVA USTANOVE ZA RASHODE POSLOVANJA

Rashodi za zaposlene

U ustanovi su trenutno zaposlene četiri osobe (ravnateljica, dvije kustosice i spremačica) uz korištenje usluga domara Dječjeg vrtića. Time su tri zaposlene stručne osobe visoke stručne spreme, od kojih jedna ima znanstveni stupanj doktora znanosti.

Materijalni rashodi

Naknade troškova zaposlenima

Predviđeni troškovi određeni su za putni trošak dolaska na posao i s posla, službena putovanja te stručna usavršavanja zaposlenih.

Rashodi za usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata

Predviđena je zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela u učionici i kabinetu koji koristi Glazbena škola Vatroslava Lisnskog Bjelovar, ličenje zidova i postavljanje termoizolacijskih folija na učionicu s ciljem snižavanje unutarnje temperature tijekom ljetnih mjeseci. U prostoru spremišta Gradskog muzeja Čazma također se planira zamijeniti dotrajala rasvjeta suvremenom LED varijantom s ciljem postizanja uvjeta za rad (dovoljna osvjetljenost) i uštede električne energije.

Početak godine planirana je nabava novog kino projektora, jer je postojeći od kraja 2022. godine van funkcije. Dodatno će se opremiti i prostor Kutak za kulturni trenutak (dva radna pomična stola, vješalice). Planirana je nabava jednog stolnog i jednog prijenosnog računala.

Rashodi za materijal i energiju

Centar je vlasnik ili suvlasnik triju objekata: zgrada na Trgu Čazmanskog kaptola 13, zgrade muzeja na Trgu Čazmanskog kaptola 10 i Moslavačke tradicijske kuće u Gornjem Mikloušu 45. Oko 10% ukupnog proračuna Centra odlazi na režijske troškove (plin, električna energija i mrežarina, odvoz komunalnog otpada, sredstva za čišćenje i održavanje, osiguranje zgrade i imovine, vodoprivrednu naknadu i sl.).

Rashodi za ostale usluge

Više od polovine rashoda u ovom segmentu predviđen je za intelektualne i osobne usluge (autorski honorari, ugovori o djelu, ostale intelektualne usluge, predstave) prvenstveno za angažman vanjskih stručnih suradnika za provođenje programa osnovne djelatnosti ustanove i tehničku podršku (majstor tona i svjetla za kino-dvoranu). Predviđeni trošak grafičkih i tiskarskih usluga nužan je za provođenje programa osnovne djelatnosti (grafička priprema i tisak kataloga, plakata, koncertnih knjižica, monografije...).

PLAN USTANOVE ZA INVESTICIJSKO ULAGANJE U POSLOVNE ZGRADE I OPREMU

Program predviđen u okviru investicija najvećim dijelom odnosi se na ulaganja u poslovni objekt (zgradu muzeja) koja je u procesu konstruktivne sanacije. Tijekom 2023. predviđena je i izrada dokumentacije glavnog projekta zgrade muzeja s ciljem prikupljanja kompletne dokumentacije potrebne za ulazak u cjelovitu obnovu objekta i stavljanje zgrade u funkciju. Od navedenog iznosa u proračunu Centra za kulturu Čazma za 2023. - 3.000.000,00 kn je procjena iznosa potrebnog do cjelovite obnove objekta za koji se nadam da ćemo ostvariti iz preostalih sredstava u Fondu solidarnosti EU iz kojeg se provodi projekt konstruktivne sanacije. Na zgradi na Trgu čazmanskog kaptola 13 predviđa se zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela suvremenom LED rasvjetom u prostoru kino dvorane (scenska rasvjeta), prostoru galerije Cetin i Marks (galerijska šinska rasvjeta) s ciljem uštede energije i zadovoljenja stručnih standarda (program opremanja galerija prijavljen je na javni poziv Ministarstva kulture i medija RH).

Zbog smještaja galerije Marks u jugozapadnom dijelu zgrade otežano je izvođenje programa tijekom ljetnih mjeseci zbog vrućine zbog čega se predviđa dobava i montaža klima uređaja. S ciljem popunjavanja muzejskog fundusa planirana je nabava muzejskih predmeta putem otkupa.

RAVNATELJICA:

dr.sc. Maja Cepetić Rogić

Privitci:

1. Obrazloženja programa kao javne potrebe u kulturi i pripadajući troškovnici podneseni Ministarstvu kulture i medija RH za financiranje u 2023.g. iz Proračuna RH (3 programa)

Dostaviti:

1. Grad Čazma,
2. Knjigovodstvo,
3. Pismohrana – *ovdje*.